



Giải Quyết Tài Khoản của Bệnh Nhân/Người Bảo Lãnh Qua Đời	RC-012
Chu Trình Kinh Doanh Penn State Health	Ngày Hiệu Lực: Tháng 9 năm 2020

Phạm Vi và Mục Đích Tài liệu này áp dụng với mọi người và các quy trình của các bộ phận thuộc Penn State Health được ghi rõ sau đây:

<input checked="" type="checkbox"/> Penn State Health Shared Services	<input type="checkbox"/> Penn State College of Medicine
<input checked="" type="checkbox"/> Milton S. Hershey Medical Center	<input checked="" type="checkbox"/> Medical Group – Academic Practice Division
<input checked="" type="checkbox"/> St. Joseph Medical Center	<input checked="" type="checkbox"/> Medical Group - Community Practice Division
<input checked="" type="checkbox"/> Holy Spirit Medical Center	<input checked="" type="checkbox"/> Penn State Health Life Lion, LLC
<input checked="" type="checkbox"/> Hampden Medical Center	

Để đảm bảo tuân thủ các quy định liên quan tới việc nộp yêu cầu thanh toán cho bệnh nhân/người bảo lãnh đã qua đời; thực hiện thẩm định kỹ càng để đảm bảo xem tài sản của người quá cố đã được thiết lập hay chưa; khoản nợ sẽ được trợ cấp và thanh toán khi có tài sản của người quá cố và số dư nợ được điều chỉnh thích hợp khi không có tài sản của người quá cố hoặc tài sản khả dụng.

TUYÊN BỐ VỀ CHÍNH SÁCH VÀ THỦ TỤC

Penn State Health sẽ phối hợp với vợ/chồng và/hoặc (các) thành viên gia đình còn sống khi người thân yêu của họ qua đời, nhằm giải quyết số dư còn lại khi nhận được thông báo qua đời. Xem **RC-110 - Bệnh Nhân Qua Đời Bên Ngoài Cơ Sở Y Tế của Penn State Health**. Việc này có thể bao gồm nộp yêu cầu thanh toán bằng tài sản, hoàn thành Đơn Đăng Ký Xin Hỗ Trợ Tài Chính và điều chỉnh số dư sau khi có phê duyệt hoặc nhận được thanh toán từ người còn sống hoặc tài sản của bệnh nhân.

- Trong trường hợp vợ/chồng còn sống, người bảo lãnh sẽ được đổi thành vợ/chồng còn sống.
 - Nếu vợ/chồng còn sống không thể thanh toán hoặc không có tài sản, xác định xem người đó có đáp ứng điều kiện tham gia Chương Trình Hỗ Trợ Tài Chính không.
 - Sau các nỗ lực thu nợ không thành công bằng quy trình thu nợ bình thường, số dư nợ của bệnh nhân quá cố sẽ được xóa bằng cách sử dụng mã giao dịch điều chỉnh áp dụng.
 - Nếu vợ/chồng còn sống có thể thanh toán, chấp nhận thanh toán hoặc lập một kế hoạch thanh toán nếu cần.

- Nếu bệnh nhân độc thân, đã ly hôn hoặc góa bụa:
 - Nếu số dư nhỏ hơn \$1,000:
 - Cố gắng liên hệ với họ hàng gần nhất theo ghi chú trên hệ thống xuất hóa đơn.
 - Nếu không thể liên hệ hoặc không có tiền, tài khoản sẽ được xem xét cho Chương Trình Hỗ Trợ Tài Chính.
- Nếu số dư lớn hơn \$1,000:
 - Xác định xem có tài sản hay không bằng cách liên hệ với vợ/chồng hoặc họ hàng gần nhất theo ghi chú trên hệ thống xuất hóa đơn hoặc Cơ Quan Đăng Ký Di Chúc ở hạt nơi bệnh nhân cư trú.
 - Xin thông tin về tài sản và nợ yêu cầu thanh toán.
 - Nếu không có vợ/chồng còn sống, đổi người bảo lãnh thành chủ Tài Sản.

CHÍNH SÁCH LIÊN QUAN VÀ TÀI LIỆU THAM KHẢO

RC-100 Bệnh Nhân Qua Đời Bên Ngoài Cơ Sở Y Tế của Penn State Health

PHÊ DUYỆT

Được Ủy Quyền:	Dan Angel, Phó Chủ Tịch Vận Hành Chu Trình Kinh Doanh
Được Phê Duyệt:	Mary Sonier, Giám Đốc Cấp Cao Chu Trình Kinh Doanh, Hoạt Động Bệnh Viện Mark Rodi, Giám Đốc Cấp Cao Chu Trình Kinh Doanh, Hoạt Động Chuyên Môn

NGÀY PHÊ DUYỆT BAN ĐẦU VÀ XEM XÉT

Ngày phê duyệt ban đầu: 01/05/2017

(Các) Ngày Xem Xét: 17/05, thay thế Chính Sách St. Joseph 2-1 2017 chuyển sang chính sách kết hợp của Penn State Health, tháng Chín năm 2020

NGƯỜI XEM XÉT VÀ ĐÓNG GÓP NỘI DUNG

Giám Đốc Chu Trình Kinh Doanh, Hoạt Động Bệnh Viện và Hoạt Động Chuyên Môn